

## Werkwijze Loker Passend Onderwijs

2021-2022

### De uitgangspunten van het LPO zijn beschreven in het ondersteuningsplan 2018-2022:

- Alle leerlingen gaan naar het reguliere onderwijs mits....
- Beter zicht en meer invloed op hoogte en duur van de TLV's;
- Vertrouwen op ingezette expertise binnen de IOT's/CvB's: het OPP is leidend;
- Aan tafel met school en ouders (en leerling);
- Goed werkend administratief systeem en beperken van administratieve last;
- Inzet van (maatwerk)arrangementen;
- Voert bestuursbeleid uit als onafhankelijk orgaan;

### Wie zijn wij?

#### **Marina Crouchs**

Directeur

- Eindverantwoordelijk en tekenbevoegd bij afgifte toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's) en arrangementen
- Aansturing medewerkers SWV
- Uitvoering van bestuursbeleid

#### **Marlou Salden**

Orthopedagoog

- Deskundige die advies uitbrengt over de TLV's aan de directeur van het Samenwerkingsverband VO
- Periodieke ondersteuning intern ondersteuningsteam (IOT) en ondersteuning op vraag via advies en consultatie
- Thuiszittersmonitoring
- Uitvoering van bestuursbeleid
- Verzorgen rapportages aan bestuur
- Coördinator POVO en contactpersoon i.v.m. gele/oranje route leerlingen

#### **Jeroen Oostendorp**

Begeleider Passend Onderwijs

- Advies en consultatie
- Periodieke ondersteuning interne ondersteuningsteams (IOT)

Als tweede onafhankelijk deskundige ter advisering van de directeur treedt op Brigitte van Hout (LPO PO) en/of Marijke Lanfers (Opdidakt).

Als managementassistente is Melanie van der Linde uw contactpersoon voor vragen.

Adres: Molenakkerdreef 103, Weert

Tel: 0621695102

Algemeen: [info@swvvo3103.nl](mailto:info@swvvo3103.nl)

Mail VO: [loketpassendonderwijs@swvvo3103.nl](mailto:loketpassendonderwijs@swvvo3103.nl)

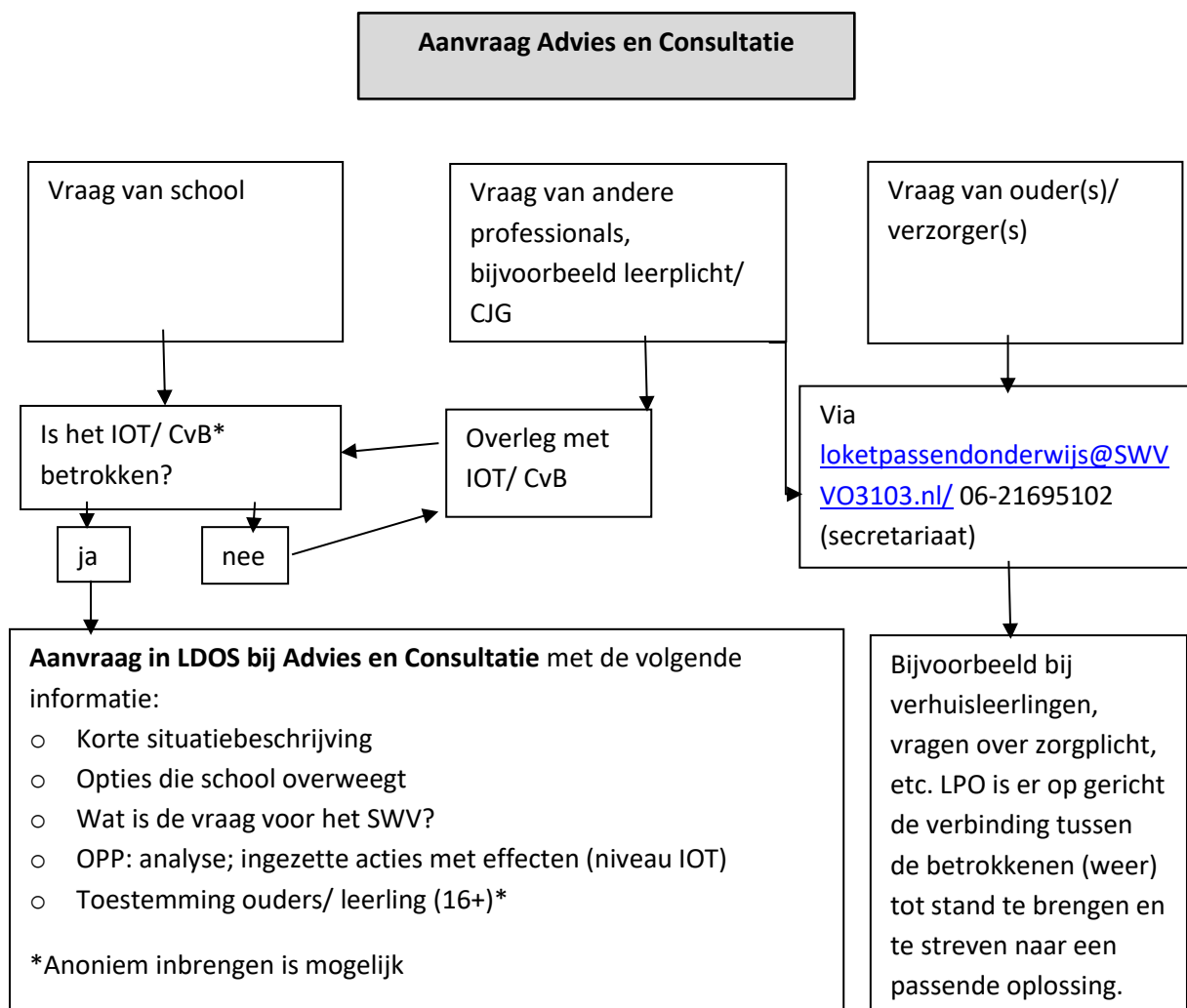
Mail POVO: [povo@swvvo3103.nl](mailto:povo@swvvo3103.nl)

Het SWV heeft als taak om onafhankelijk te adviseren in situaties waarbij de school geen direct antwoord heeft op de vraag hoe zij in de ondersteuningsbehoeften van een leerling kan voorzien. Ook heeft het SWV een verbindende rol bij vraagstukken rondom Passend Onderwijs.

De hoofdtaken van Loket Passend Onderwijs zijn:

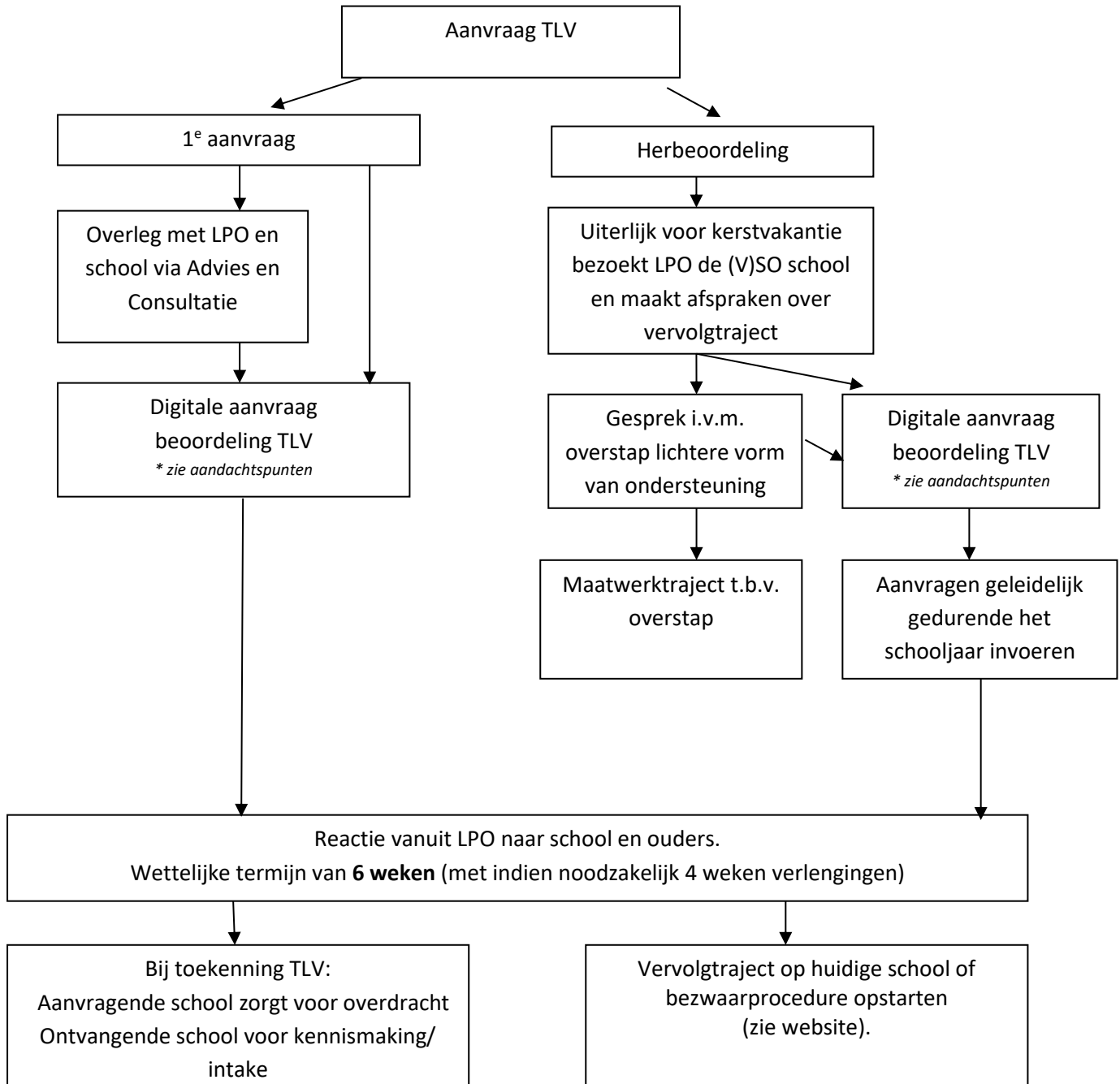
1. Advies en consultatie op verzoek van een school.
2. Beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het VSO (TLV-aanvraag) of verlenging van TLV.
3. Beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot praktijkonderwijs (TLV-PRO- aanvraag).
4. Oudersteunpunt (wordt momenteel doorontwikkeld; nu ondergebracht onder ad 1)

### Ad. 1 Schematische weergave proces advies en consultatie



*\*De communicatie naar en toestemming van ouders ligt altijd bij het IOT (regulier onderwijs, regionale naam)/ CvB (speciaal onderwijs, wettelijke verplichting).*

## Ad. 2.1 Schematische weergave aanvraag TLV VSO



Op elke afgegeven TLV staat een onderbouwing bij de aanvraag en wordt een doel voor de **tijdelijke** plaatsing in een speciale voorziening geformuleerd. Het LPO bespreekt jaarlijks met het voortgezet speciaal onderwijs welke leerlingen op basis van de geformuleerde doelstelling in aanmerking komen voor terugplaatsing, uitstroom of verlenging.

## Ad. 2.2 Aandachtspunten bij aanvraag TLV VSO:

### Deadlines:

- Aanvragen waar mogelijk geleidelijk gedurende het schooljaar invoeren
- Deadline 1<sup>ste</sup> aanvraag 1 juni 2022
- Deadline herbeoordeling 1 mei 2022
- Deadline POVO 1 juni 2022

Tabblad LDOS	Opmerkingen
Reden aanmelding	Reden aanmelding: Toelaatbaarheidsverklaring VSO Kies: 1 <sup>e</sup> aanvraag of herbeoordeling Kies: categorie (Bij een categorie 3 aanvraag dient aangetoond te worden dat de leerling aan de landelijke EMB-criteria voldoet)
Aanmeldformulier	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Volledig ingevulde NAW gegevens (check emailadressen! i.v.m. communicatie via LDOS naar ouders)</li> <li>- Geef antwoord op de gestelde vragen</li> <li>- Gewenste looptijd TLV: onderbouw dit!</li> </ul>
Ondersteunings- behoefte	<p>Op basis van een kwalitatief goed integratief beeld zijn doelen en acties opgesteld en dit gehele proces wordt geëvalueerd. Als het goed is zijn daarmee de vragen die in dit tabblad in LDOS gesteld worden, beantwoord in het OPP.</p> <p>Deskundigenverklaring: Bij eerste aanvraag TLV: Twee deskundigenverklaringen, bij voorkeur 1 van de aanvragende school en 1 van de ontvangende school. De eerste deskundige is een orthopedagoog of psycholoog. De tweede deskundige is, afhankelijk van de ondersteuningsvraag van de leerling, een psycholoog/ pedagoog, maatschappelijk werker, eer arts of een kinderpsychiater. Bij een herbeoordeling volstaat 1 deskundigenverklaring.</p> <p>Zienswijze ouder(s)/ leerling:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vanaf 16 jaar is zienswijze leerling verplicht</li> <li>- Indien er sprake is van verschillende adressen van ouders is het van belang dat het gezag correct is aangegeven. Indien er sprake is van één ouderlijk gezag dient de verklaring van de rechtbank waaruit dit blijkt toegevoegd te worden.</li> <li>- Als ouders uit elkaar zijn, dienen er twee zienswijzes te zijn. Wanneer ouders bij elkaar zijn is 1 zienswijze voldoende.</li> </ul> <p>Een eerste aanvraag TLV wordt tevens ondertekend door de directeur aanvragende school, als zijnde eindverantwoordelijke.</p>
Versturen	<p>Geëvalueerd OPP</p> <p>Als het niet lukt om de deskundigenverklaring/ zienswijze ouders/ toestemmingsverklaring directeur digitaal (via LDOS) in het aanmeldformulier te laten ondertekenen, bestaat de mogelijkheid om het bij het tabblad 'versturen' als bijlage toe te voegen.</p> <p>Bij aanvraag brugklas VSO: Altijd oranje route volgen. Bij de eerste aanvraag VSO dient er een afwijzing van het VO toegevoegd te zijn.</p>

*\*Beoordeling: Via LDOS zal het LPO een reactie geven naar school en ouders. De wettelijke termijn hiervoor is 6 weken (vanaf compleet dossier) met mogelijk 4 weken verlenging.*

### Ad. 3 Aanvraag TLV Praktijkonderwijs

De schakelmap (zie website; overstap naar VO) wordt gevolgd voor aanvragen Praktijkonderwijs.

- De gele of geel/oranje route wordt gevolgd
- Aanvraag verloopt via LDOS
- Aanvraag bestaat uit:
  - actuele didactische toetsing
  - recent intelligentie onderzoek
  - motivering advies
  - zienswijze ouders

Voor leerlingen afkomstig van buiten ons SWV die zich aanmelden bij Praktijkonderwijs binnen ons SWV, verloopt de aanvraag TLV PRO eveneens via LDOS.

- Ga naar SWV tool
- Kies SWV aanmeldingen
- Druk op: 'maak aanmelding'
- Kies VO3103 Weert Nederweert en Cranendonck
- Kies type aanvraag: PRO
- Druk op opslaan, vul de gevraagde tabbladen in en voeg de gevraagde informatie (zie boven) toe.

Mocht je geen account hebben voor LDOS of niet over de juiste rechten beschikken om de aanvraag via LDOS in te kunnen dienen, neem dan contact op met Wilbert van de Laar van LDOS via [w.vdlaar@triplewict.nl](mailto:w.vdlaar@triplewict.nl)